

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



/Каналухин П.А./

15.04.2021 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б1.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная**

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки/специализация:

Модели и методы анализа цифровой экономики

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра информационных технологий и математических методов в экономике

6. Составители программы: Шуршикова Г.В., к.т.н., доцент

Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 15.04.2021 № 4

8. Учебный год: 2022 – 2023 Семестр(ы): 4

## 9. Цель практики:

- целью учебной практики, ознакомительной являются закрепление и углубление теоретической подготовки и приобретение практических навыков применения экономических знаний при решении прикладных задач;
- подготовка обучающегося к изучению дисциплин профессионального цикла.

### Задачи практики:

- получение представления об областях и сферах профессиональной деятельности, о профессиональных стандартах;
- формирование способности использовать знания в области экономики в различных сферах деятельности предприятия (организации);
- приобретение способности осуществлять сбор данных из различных источников, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
- ознакомление с практическим применением методов проведения анализа и систематизации данных, характеризующих основные направления аналитической, и расчетно-экономической деятельности;
- формирование практических навыков по обработке массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, по анализу, оценке, интерпретации полученных результатов и обоснованию выводов;
- формирование информационной базы для дальнейших научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.)

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Обязательная часть. Блок Б2. Практика.

Учебная практика, ознакомительная рассчитана на обучающихся, изучивших общепрофессиональные и социально-экономические дисциплины, являющиеся для нее базовыми.

Учебная практика предшествует прохождению практик:

- производственная практика, технологическая (проектно-технологическая);  
производственная практика (преддипломная).

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам.

*Обучающийся должен знать:*

методы сбора, классификации и анализа информации;

методы анализа экономических показателей;

факторы, влияющие на поведение основных макроэкономических субъектов;

основные математические методы и модели, применяемые в экономике.

*Обучающийся должен уметь:*

выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных;

выбирать источники информации;

систематизировать, обобщать и критически оценивать социально-экономическую информацию, представленную в открытом доступе;

работать с информационными системами, справочными и правовыми системами;

применять теоретические знания для решения практических задач.

*Обучающийся должен иметь и развивать навыки:*

систематизации и анализа документов и информации;

сбора, анализа и обработки данных, необходимых для исследования экономических процессов

навыки формулирования выводов по полученным результатам;

навыки использования математических методов при решении прикладных задач;

навыки самостоятельной и инициативной работы.

### 11. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики:** учебная, ознакомительная.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

### 12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОП К-1	Способен применять знания (на промежуточно м уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.2	Применяет аппарат фундаментальной математики при решении теоретических и практических задач экономической теории	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять знания основ микроэкономики на уровне организаций;</li><li>- использовать на практике фундаментальные математические знания и методы решения теоретических и практических задач экономики.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками микроэкономического анализа;</li><li>- владеть методикой расчета основных финансово-экономических показателей деятельности организации.</li></ul>
		ОПК-1.3	Выявляет и анализирует факторы, влияющие на поведение основных макроэкономических субъектов, экономический рост и общее экономическое равновесие	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- собирать и анализировать статистические данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих работу предприятия;</li><li>- представлять полученные результаты исследования в форме отчета</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методами поиска, самостоятельного анализа и интерпретации основных показателей работы предприятия;</li><li>- навыками самостоятельной работы по подготовке аналитических отчетов.</li></ul>
		ОПК-1.4	Использует математические методы и модели оптимизации при решении прикладных задач экономической теории	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- строить математические модели для анализа информации.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методами расчета и анализа показателей, характеризующих реальные экономические явления и процессы на основе стандартных теоретических экономических моделей.</li></ul>

### 13. Объем практики в зачетных единицах/ ак.час. 2 / 72.

**Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.**

#### 14 Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		4 семестр	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	72	42	30
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)			
Практические занятия (контактная работа)	2	2	
Самостоятельная работа	70	40	30
Итого:	72	42	30

#### 15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики, целями и задачами практики, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме практики, реферирование научного материала. Подбор и составление списка источников информации, подлежащих изучению, с помощью справочно- библиографических указателей, каталогов, периодических изданий, Интернета. История создания, реорганизации. Наименование и местоположение организации. Характеристика выпускаемой продукции (работ, услуг). Особенности организационно-правовой формы. Содержание учредительных документов.
2.	Основной*	Освоение методов исследования, выполнение заданий, проведение самостоятельных исследований, анализ открытой финансовой отчетности. Анализ структуры бухгалтерского баланса. Основные показатели финансово-экономического состояния организации. Сбор, обобщение, анализ и визуализация информации, характеризующей текущее и прогнозируемое финансово-экономическое состояние организации, в т.ч. и в сравнении с конкурентами. Информационно-аналитическая деятельность. Изучение информационной системы управления: основные модули, функции, решаемые задачи. Методы сбора информации, расчета и анализа основных показателей, анализ финансово-экономического состояния. Анализ используемых информационных технологий. Направления совершенствования информационно-аналитической деятельности. Выполнение практического задания.*
3.	Заключительный	Составление и оформление отчета, списка использованных источников, разработка презентации по результатам практики. Формирование выводов по результатам практики.

4.	Представление отчетной документации	Защита отчета у руководителя практики от Университета.
----	-------------------------------------	--

\*Реализуется в форме практической подготовки

## 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Родионова, Е. В. Экономика организаций : учебное пособие / Е.В. Родионова .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016 .— 180 с. — ISBN 978-5-8158-1752-4
2.	Экономика предприятия : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т ; [под ред. Ю.И. Трещевского, А.Ю. Кособуцкой] .— Воронеж : Истоки, 2018 .— 203 с.
3.	<u><a href="http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=426722&amp;sr=1">Жданов, С.А.</a></u> Информационные системы : учебник / С.А. Жданов, М.Л. Соболева, А.С. Алфимова .— Москва : Прометей, 2015 .— 302 с. — ISBN 978-5-9906-2644-7 .— <URL: <a href="http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=426722&amp;sr=1">http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=426722&amp;sr=1</a> >
4.	<u><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115182&amp;sr=1">Ясенев, В.Н.</a></u> Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В.Н. Ясенев .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 560 с. — ISBN 978-5-238-01410-4 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115182&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115182&amp;sr=1</a> >
5.	<u><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119133">Арсеньев, Ю.Н.</a></u> Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес / Ю.Н. Арсеньев ; Шелобаев С. И. ; Давыдова Т. Ю. — Москва : Юнити-Дана, 2012 .— 448 с. — ISBN 5-238-01040-0 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119133">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119133</a> >.
6.	Кундышева, Е. С. Математические методы и модели в экономике : учебник / Е.С. Кундышева ; под науч. ред. Б. А. Сулаков .— 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2018 .— 286 с.— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573443">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573443</a> >
7.	Карагулян, Е. А. Экономическая теория : практикум / Е.А. Карагулян, И.А. Лиман ; Тюменский государственный университет .— Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015 .— 163 с. : ил. — Библиогр. в кн .— <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-400-01093-4 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572760">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572760</a> >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8.	Экономическая теория: экономические системы: формирование и развитие : учебник / И.К. Ларионов, С.Н. Сильвестров, А.Н. Герасин, Ю.А. Герасина, М.А. Гуреева ; под ред. И. К. Ларионов ; под ред. С. Н. Сильвестров .— 2-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2019 .— 874 с. : ил. — (Учебные издания для магистров) .— Библиогр. в кн .— <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-394-03090-1 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112217">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112217</a> >
9.	Экономическая теория. Концептуальные основы и практика = Economic Theory. Concepts, Paradigms and Practice : научное издание / ; под общ. ред. Е. Ф. Максимова ; Московский государственный университет экономики, статистики и информатики ; Институт экономики и финансов .— Москва : Юнити, 2015 .— 751с. : табл., схем. — <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-238-02373-1 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446551">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446551</a> >

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Зональная научная библиотека ВГУ <a href="https://www.lib.vsu.ru/">https://www.lib.vsu.ru/</a>

2.	<a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle. <a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5412">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5412</a>
3.	ЭБС Лань, <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
4.	ЭБС Университетская библиотека online <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
5.	ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
6.	Студенческая электронная библиотека <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a>
7.	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
8.	Научная электронная библиотека <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
9.	Информационно-правовая система Гарант <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>
10.	Официальный сайт Госкомстата РФ <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>
11.	Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ <a href="http://www.rosmintrud.ru">www.rosmintrud.ru</a>
12.	Официальный сайт Бюро МОТ <a href="http://www.ilo.org">www.ilo.org</a>
13.	<a href="http://www.hse.ru">http://www.hse.ru</a> - Портал Высшей Школы Экономики
14.	<a href="http://ecsocman.edu.ru">http://ecsocman.edu.ru</a> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
15.	<a href="http://www.aup.ru">http://www.aup.ru</a> - Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом
16.	<a href="http://www.eu.ru">http://www.eu.ru</a> - Экономика и управление на предприятиях. Научно-образовательный портал. Библиотека экономической и управленческой литературы
17.	<a href="http://www.ict.edu.ru">http://www.ict.edu.ru</a> - портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
18.	<a href="http://www.iot.ru">http://www.iot.ru</a> - портал Информационных образовательных технологий
19.	<a href="http://biznit.ru">http://biznit.ru</a> - сайт о применении информационных технологий в различных областях
20.	База знаний системы ELMA <a href="https://www.elma-bpm.ru/kb/">https://www.elma-bpm.ru/kb/</a>
21.	Учебная версия системы Project Expert <a href="https://www.expert-systems.com/financial/pe/">https://www.expert-systems.com/financial/pe/</a>
22.	On-line семинары Synerdocs и Directum <a href="http://www.synerdocs.ru/webinar/">http://www.synerdocs.ru/webinar/</a>

### **17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики**

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Контактная работа предполагает на первом этапе определение с руководителем практики от вуза задания по практике и проведение консультации; на заключительном, третьем этапе – это защита практики. Защита результатов практики представляет собой доклад обучающегося в виде устного сообщения и его обсуждение (вопросно-ответный формат) с руководителем от Университета (кафедры). Остальные виды работы выполняются обучающимися в организации самостоятельно.

Рекомендации по организации самостоятельной работы. Самостоятельная работа предполагает применение полученных в ходе обучения теоретических знаний обучающихся к практике. Включает в себя поиск и обработку информации, использование различных информационных технологий, осуществление расчетов, проведение аналитической работы, формулирование выводов по полученной информации и подготовка отчета по практике. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений

в профессиональной расчетно-экономической сфере, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие:

- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы;
- изучение официальной статистики на официальных сайтах Госкомстата и органов власти всех уровней;
- изучение отдельных направлений и элементов функционирования объекта практики;
- сбор, проверка, анализ и обработка информации;
- подготовку к промежуточной аттестации (подготовка отчета о практике).

Уровень и результаты самостоятельной работы обучающихся отражаются также характеристике от руководителя практики в организации.

При прохождении практики могут использоваться элементы электронного обучения (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ) (электронный курс на платформе «Электронный университет ВГУ»), смешанное обучение.

Для итогового контроля практикант предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике, проверенный и подписанный руководителем практики от организации и от факультета.

## **18. Материально-техническое обеспечение практики:**

- 
- Используется Свободное программное обеспечение. Используются текстовые и табличные редакторы, демо-версии информационных систем, распространяемые по свободной лицензии.
  - Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.
  - На базе практики обучающимся предоставляются рабочие места, обеспечивающие безопасные условия прохождения практики и отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

## 1. 19.Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

2.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный	ОПК-1	ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4	отчет по практике
2.	Основной (аналитический, расчетно-экономический)			отчет по практике
3.	Заключительный			отчет по практике
4.	Представление отчетной документации			отчет по практике
Промежуточная аттестация форма контроля – <u>зачет с оценкой</u>				отчет по практике

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости по практике не осуществляется, так как не предусмотрен учебным планом.

### 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

#### Отчет по практике

Введение

1. Анализ правовой информации, нормативных документов и отчетов, размещенных в открытом доступе (на официальном сайте организации)
2. Анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации предприятий, содержащейся в открытом доступе
3. Расчет и анализ экономических показателей
4. Исследование методик анализа экономической информации
5. Изучение экономических информационных систем
6. Моделирование экономических процессов и анализ полученных результатов

Заключение

Список использованных источников

Приложения

#### ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1. Отчет оформляется в печатном виде, на листах формата А4.
2. Основной текст отчета выполняется шрифтом Times New Roman 13-14 пунктов, синтервалом 1,3- 1,5 между строками. Текст разбивается на абзацы, каж-



дый из которых включает отступ и выравнивание по ширине.

3. Текст в приложениях может быть выполнен более мелким шрифтом.

4. Отчет разбивается на главы, пункты и подпункты, в соответствии со структурой отчета, представленной выше.

5. Рисунки и таблицы в отчете должны иметь отдельную нумерацию и названия.

6. Весь отчет должен быть оформлен в едином стиле: везде в отчете для заголовков одного уровня, основного текста и подписей должен использоваться одинаковый шрифт.

7. Страницы отчета нумеруются, начиная с титульного листа. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу для всего отчета кроме титульного листа.

8. Содержание отчета должно включать перечень всех глав, пунктов и подпунктов, с указанием номера страницы для каждого элемента содержания.

9. Ссылки на использованные источники оформляются в основном тексте, а сами источники перечисляются в списке использованных источников.

10. Объем отчета по практике должен быть не менее 15 страниц.

Оценка учебной практики, ознакомительной выполняется руководителем практики от кафедры на основании наличия всех необходимых документов (отчет о практике), знания представленного материала.

Для итогового контроля практикант предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике, проверенный и подписанный руководителем практики организации и от факультета.

### **Описание технологии проведения**

В процессе защиты отчета по практике, которую проводит руководитель практики от кафедры, выявляется, насколько обучающийся глубоко изучил тот круг вопросов, который был определен программой практики. В результате руководителем практики от кафедры выставляется оценка, которая фиксируется в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

### **Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации**

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие показатели :

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый практикантом:

– умение выделять и формулировать цели и задачи;

– адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к практиканту:

– посещение установочных конференций, экскурсий;

– своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.	<i>Отлично</i>
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.	<i>Хорошо</i>
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Удовлетворительно</i>
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Неудовлетворительно</i>

### Перечень практико-ориентированных заданий

Задание 1. Дать общую характеристику организации - объекта практики. Классифицировать организацию: по характеру деятельности, форме собственности, размеру, принадлежности капитала.

Задание 2. Выполнить анализ влияния макроэкономических факторов и выявление тенденций развития отрасли, в рамках которых функционирует предприятие.

Задание 3. Изучить организацию деятельности предприятия.

Задание 4. Выполнить анализ показателей экономической деятельности предприятия

Задание 5. Изучить применение информационно-аналитических систем на основе анализа предложений производителей программных продуктов. Ознакомиться с технологиями решения аналитических задач средствами информационных систем

Задание 6. Выполнить постановку аналитических задач, актуальных для предприятия, предложить методы и информационные технологии решения поставленных задач.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающему, если задание выполнено полностью с учетом всех требований методических указаний по учебной практике;
- оценка «хорошо» задание выполнено с небольшими недочетами;
- оценка «удовлетворительно» задание выполнено не полностью;
- оценка «неудовлетворительно» обучающийся не выполнил задание.

#### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

1. Общая характеристика предприятия – объекта практики
2. Организационная структура управления
3. Виды и формы документации.
4. Партнерские связи, договорные отношения
5. Факторы внешнеэкономического окружения, влияющие на деятельность организации
6. Производственная структура организации (основное и вспомогательное производство)
7. Состав подразделений (цехов, участков), формы взаимосвязей
8. Планирование и организация труда
9. Формы и системы оплаты труда, социальный пакет
10. Состав расходов организации (по статьям калькуляции и элементам затрат)
11. Структура бухгалтерского баланса
12. Основные показатели финансово-экономического состояния организации
13. Информационно-аналитическая деятельность предприятия
14. Информационное взаимодействие структурных подразделений
15. Информационная система управления: основные модули, функции, решаемые задачи
16. Методы сбора информации, расчета и анализа основных показателей, характеризующих работу предприятия
17. Направления совершенствования информационно-аналитической деятельности
18. Рынок информационных и информационно-аналитических систем

Промежуточная аттестация с применением ДОТ

1. Промежуточная аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой.

3. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС ВГУ.